



Tutorial NL

Instituut voor Natuurwetenschappen

Onthul de collembolacollectie van het Instituut voor Natuurwetenschappen

Waar dit project over gaat

Ben je geïnteresseerd in wetenschap, maar heb je geen formele wetenschappelijke opleiding? Wil je bijdragen aan wetenschappelijk onderzoek terwijl je leert over de wereld om je heen en mensen ontmoet met dezelfde interesses? Ga dan mee op ontdekkingsreis en help ons onze biologiecollecties te behouden door vanuit je luie stoel bij te dragen aan onderzoek. U kunt helpen door de etiketten van de collembola in onze collectie te transcriberen.

Welkom bij de bug squad waar we in de buitengewone wereld van het Instituut voor Natuurwetenschappen duiken!

Wat we je uitnodigen om te doen en waarom het belangrijk is

Wouter Dekoninck, conservator van de collectie Entomologie, heeft uw hulp nodig bij het transcriberen van de labels van de collembola in onze collectie.

Sandrine Salmon, ingenieur aan het Muséum National d'Histoire Naturelle, beschrijft collembola als volgt: *"Onder de ongewervelde dieren die in de bodem leven, zijn Collembola (of springstaarten) belangrijk vanwege hun overvloed en dus hun vermogen om het functioneren van een heel ecosysteem te beïnvloeden. Ze hebben een grote verscheidenheid aan vormen en leven in een grote verscheidenheid aan habitats. Hun belangrijkste rol is het reguleren van de micro-organismen die verantwoordelijk zijn voor de afbraak van organisch materiaal en de recycling van voedingsstoffen die door planten zullen worden gebruikt voor hun ontwikkeling. Helaas kunnen veel menselijke activiteiten de gemeenschappen van Collembola beïnvloeden. Deze omvatten bijvoorbeeld bodemverontreiniging door metalen, pesticiden, enz., maar ook menselijke praktijken zoals de introductie van exotische planten of het gebruik van afval om de bodem te bemesten."* ([Bron](#))

Wat is er al gebeurd?

Tot nu toe zijn er 2.300 dia's van mijten (acari) getranscribeerd door burgerredders die actief zijn op DoeDat. De metadata wordt geïmporteerd in DaRWIn, onze database voor collectiebeheer. Nog eens 6.000 dia's van collembola moeten nog worden getranscribeerd. Deze glaasjes bevatten minder informatie dan de mijtglaasjes.

Wat wij bieden aan online vrijwilligers

We bieden je gratis toegang tot een sociaal evenement en een bezoek waar je andere vrijwilligers en onderzoekers ontmoet en praat over je bevindingen. Het evenement vindt plaats tussen september en december 2023.

Voor vrijwilligers die minstens 1000 taken uitvoeren, bieden we een jaarabonnement aan bij het Instituut voor Natuurwetenschappen.

Wat we met deze gegevens gaan doen

We streven ernaar om alle gegevens die tijdens het project zijn geproduceerd, te publiceren. Het zal worden geïmporteerd in het DaRWIn-collectiedatabasesysteem na controle door een collectiemedewerker die verantwoordelijk is voor de digitalisering van de collectie bij het KBIN. Kort na het importeren in DaRWIn zullen de slides ook gratis te raadplegen zijn op onze [Virtual Collections](#) website. Gegevens worden gepubliceerd in HTML-formaat, met links naar afbeeldingen.

Persoonsgegevens

Het project zal uw persoonlijke gegevens (naam, e-mail, telefoonnummer) niet verwerken voor de doeleinden die hier worden uitgelegd. Alle persoonlijke informatie wordt behandeld door DoeDat. Wij communiceren uitsluitend met u via DoeDat.

Tutorial

Elk project zal bestaan uit maximaal 1000 slides/taken om te transcriberen. Klik op Aan de slag om verder te gaan. De pagina wordt vernieuwd om u een afbeelding te laten zien - een virtuele collembole-dia! – en een formulier bestaande uit meerdere velden ernaast en eronder. Op elke afbeelding ziet u twee tekstlabels die rechts en links van het mijt(en) zijn geplaatst.

Het is jouw taak om alle informatie op het originele etiket van het specimen, geschreven door de verzamelaar, te transcriberen. Hieronder vindt u enkele voorbeelden.

Elk veld op het formulier is bedoeld voor een bepaald soort informatie en we vragen u om dit zoveel mogelijk te respecteren. Hieronder vindt u een beschrijving van het doel van elk veld en voorbeelden van labels. Verder is er altijd een kortere uitleg beschikbaar op het formulier zelf als je op de help-knop klikt: het vraagteken naast elk veld.

Je zult al snel van veld naar veld moeten springen. Gezien de lengte van het formulier en de schermgrootte van de meeste computers, zul je het exemplaar uiteindelijk uit het zicht krijgen. Om te voorkomen dat u de hele tijd op en neer gaat, kunt u eerst op een van de symbolen op de afbeelding klikken, direct onder:



Door op het eerste symbool te klikken, wordt een tweede venster geopend met alleen het preparaat. Door de afmetingen van beide vensters aan te passen, kunt u ze zo rangschikken dat het preparaat altijd op zijn plaats zit op het ene en u zich vrij door de vorm kunt bewegen op het andere.



Door op het tweede symbool te klikken, fixeert u de afbeelding op zijn plaats en kunt u zich vervolgens vrij op het formulier bewegen.

Enkele algemene congressen

Gebruik "[]" voor informatie die u niet kunt ontcijferen.

Gebruik een "." na een hele zin of om alinea's te scheiden.

Gebruik een "~" voor en na doorgestreepte tekst die u kunt ontcijferen.

Gebruik een "~" voor en na doorgestreepte tekst die u niet kunt ontcijferen. In dit geval zou je transcriptie er als volgt uit moeten zien ~[]~

Enkele terugkerende afkortingen die op slides worden gebruikt:

Sp. n. = nieuwe soorten

Var. = variant

ds = dans

s/ = sur

Lv = larve

N = nimfen

NN = nympa (Tel 2) . Er staan twee nimfen op de glijbaan.

Pn = protonympha

Ad of A = volwassene

Diss. = gedissocieerd / verspreid

U moet het etiket in de oorspronkelijke taal transcriberen. U mag in geen geval de informatie op het etiket van het monster vertalen: voer het precies in zoals op het etiket staat!

Ook met betrekking tot taal raden we je aan om niet tussen talen te wisselen als je eenmaal aan een taak bent begonnen, omdat anders alle informatie die je al hebt ingevoerd verloren gaat.

Schrijf het eerste woord aan het begin van een zin altijd met een hoofdletter en eindig de zin met een punt, ongeacht hoe het op het etiket staat. Punten zijn alleen van toepassing op hele zinnen (bijv. gebruik, habitat, beschrijving, plaats), niet op zinsfragmenten of losse trefwoorden (bijv. verzamelaar, collectienummer, land).

Als verschillende alinea's op het etiket tot hetzelfde veld op het formulier behoren, scheid ze dan met punten en volg de bovenstaande richtlijnen (lees bijvoorbeeld "omgeving van de boerderij | in de buurt van het oude huis", schrijven "Omgeving van de boerderij. In de buurt van het oude huis.").

Wanneer u niet zeker bent van de informatie die u overschrijft, kan het zijn omdat het handschrift moeilijk te lezen is, de inkt bijna verdwenen is, de informatie bedekt is, neem dan uw beste kans en schrijf uw interpretatie tussen vierkante haken "[]" (schrijf bijvoorbeeld "500 m van de [kust]" of "tussen [Hasselt] en [Genk]" wanneer bepaalde woorden of delen ervan niet duidelijk zijn geschreven).

Als je ondanks alle inspanningen echt geen idee hebt van wat er staat, voer dan gewoon "[]" in. Het invoeren van vierkante haken is alleen mogelijk voor vrije-tekstvelden; voor alle andere schrijft u uw interpretatie onder Opmerkingen en laat u het bijbehorende veld leeg.

Als er geen informatie is voor een specifiek veld, laat het dan leeg.

LINKER LABEL

U zult merken dat de informatie op de collembola glaasjes schaarser is dan die op de mijtglaasjes in het vorige project.

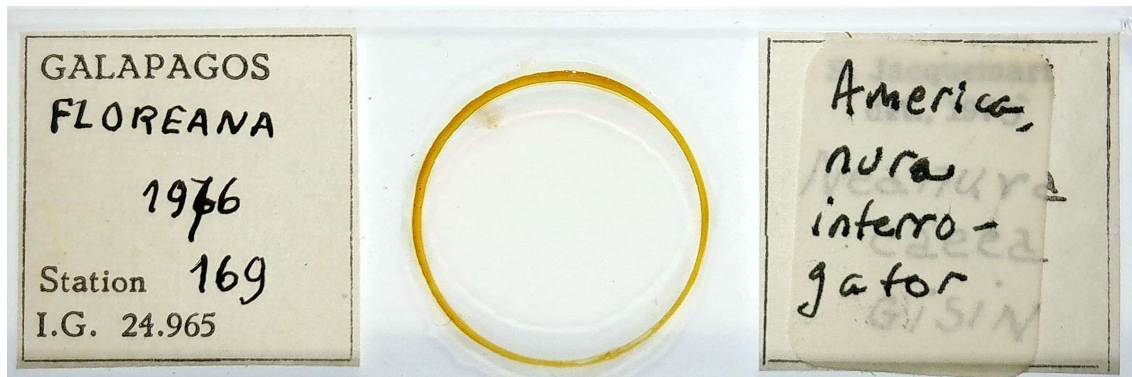
Onderzoeksinstituut

Alle specimens zijn eigendom van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen. Als u een ander instituut op de dia vindt, laat dit veld dan leeg en noteer het in de sectie Notities.

I.G.

Het specimen wordt voorzien van een inventarisnummer door de collectiebeheerder van het Instituut voor Natuurwetenschappen. Kopieer het nummer wanneer het aanwezig is, altijd met punten. Als er geen nummer staat na I. G., laat dit veld dan leeg.

25.956



Habitat

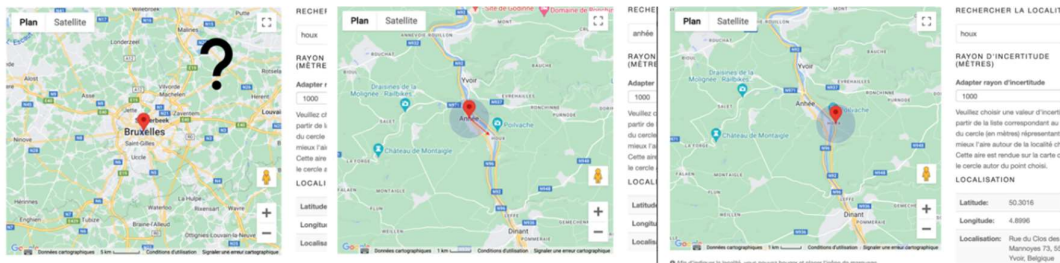
Transcribeer in dit veld de informatie over de habitat waarin de collembola als zodanig werd gevonden. Meestal wordt deze informatie vóór de locatie gegeven. Als de informatie ontbreekt, laat u het veld leeg. In 95% van de gevallen is dit veld leeg. Er is meestal geen aanvullende informatie over de gastheer of de bemonsteringsplaats.

Locatie (kaarttool)

Schrijf de locatie in de zoekfunctie Plaats. De tool vult de coördinaten automatisch in. Druk op Waarden kopiëren naar hoofdformulier.

Coördinatenonzekerheid (meters) Uitgedrukt als een straal rond de locatie, geeft deze maat het gebied weer waarbinnen men redelijkerwijs kan aannemen dat de plant is verzameld. Kies de straal die het beste het gebied dekt dat men redelijkerwijze mag veronderstellen op basis van de beschrijving van de plaats (bijv. Brussel en Herstappe hebben een zeer verschillende geografische omvang; Antwerpen kan de stad of de provincie zijn; 8 km van Namen geeft duidelijk de afstand aan tot de dichtstbijzijnde bekende referentie...). Laat leeg als de redelijke straal groter is dan 10 km.

*Als de kaarttool de locatie niet kan vinden, voert u een Google Maps-zoekopdracht uit, identificeert u de dichtstbijzijnde locatie, voert u de zoekopdracht opnieuw uit met de kaarttool en verplaatst u het punt.



Land (vrije tekst)

Kopieer de naam van het land in het vrije tekstveld als zodanig.

Plaats (vrije tekst)

Kopieer de naam van de plaats in het vrije tekstveld als zodanig

Soms zijn er extra opmerkingen zoals "zone de transition". Transcribeer alles als zodanig.

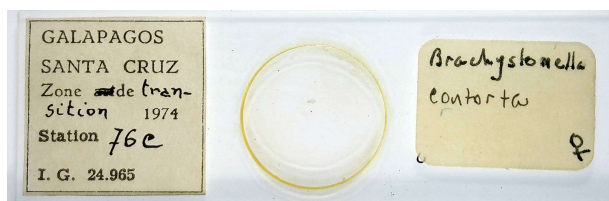
Santa Cruz. Overgangszone.



Stationsnummer (vrije tekst)

Kopieer het nummer van de zender in het vrije tekstveld. Soms volgt er een brief, bijvoorbeeld:

76 c



Dag van afhaling

Op sommige slides zal er een collectedag zijn. Als de informatie ontbreekt, laat u het veld leeg.

Maand van afhaling

Schrijf de maand. Als de informatie ontbreekt, laat u het veld leeg.

Jaar van inzameling

Alle datums moeten in een gestandaardiseerde vorm worden ingevoerd in drie velden: dag (DD), maand (MM) en jaar (JJJJ). Alle exemplaren zijn verzameld na 1900.

Als het jaartal ontbreekt terwijl dag en/of maand worden vermeld, laat dan het jaarveld leeg.
Evenzo, als de ophaaldatum helemaal ontbreekt, laat u het veld leeg.

Verzamelaar

In 95% van de gevallen ontbreekt de naam van de verzamelaar. Schrijf de naam van de verzamelaar als zodanig.

Dia nummer

Transcribeer het nummer aan de rechterkant van het specimen als zodanig. Als de informatie ontbreekt, laat u het veld leeg.

RECHTER ETIKET

Id

In de meeste gevallen zal de identificatie S. Jacquemart zijn.

Als u een andere identificatie vindt, transcribeert u gewoon de naam van de identificatie als zodanig.

Jaar van identificatie

Dit is het jaar waarin het exemplaar werd geïdentificeerd door S. Jacquemart. Als er geen jaartal is, laat het veld dan leeg.

Type

Zeer weinig exemplaren zijn typespecimens, wat betekent dat ze representatief zijn voor een soort. Als u een label vindt met een van de woorden in de lijst, vinkt u het vakje Type aan en selecteert u het woord (bijvoorbeeld holotype) in de lijst.



Wetenschappelijke naam 1

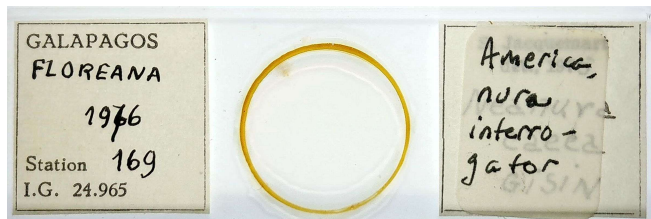
Transcriberen van de naam van het specimen en van de auteur als zodanig. Een wetenschappelijke soortnaam, in het Latijn, bestaat uit twee delen: een geslacht (eerste letter geschreven in hoofdletters) en een specifiek epitheton (eerste letter geschreven in kleine letters) dat de soort binnen het geslacht identificeert (bijv. *Camisia exuvialis*) en soms nog een ander epitheton voor de ondersoort of de variëteit. De naam van de auteur volgt vrij vaak, soms tussen haakjes (bijv. Gdj.) en moet als zodanig worden getranscribeerd. Als het tussen haakjes staat, zorg er dan voor dat u ze ook kopieert.

Schrijf doorgestreepte tekst tussen ~ ~.

Tip: Als u niet zeker bent van een naam, kunt u deze altijd opzoeken in de GBIF-database <https://www.gbif.org/species/367>. GBIF is de wereldwijde internationale faciliteit voor

biodiversiteit, die door wetenschappers over de hele wereld wordt gebruikt om taxons vast te leggen.

Hier is het etiket enigszins transparant en kunt u mogelijk de eerste identificatie lezen. U bent echter niet verplicht om het te transcriberen. U hoeft alleen maar de definitieve identificatie te transcriberen.



Beoordeelde wetenschappelijke naam

Is de oorspronkelijke wetenschappelijke naam op de dia herzien? In het geval dat de eerste wetenschappelijke identificatie is doorgestreept, schrijf hier de nieuwe identificatie, inclusief de niet-doorgestreepte tekst die eraan is gekoppeld.

In het geval van de elevola wordt de herziene naam toegevoegd aan de oorspronkelijke identificatie op een afzonderlijk etiket voorafgegaan door "Rev.". Het verschijnt op een ander vel papier dat op de slide is geplakt.



Totaal aantal

Op sommige etiketten vindt u het aantal exemplaren aan de rechterkant, gevolgd door "ex.". Kopieer het nummer zonder "ex." te schrijven. Andere keren staat er een nummer naast de wetenschappelijke naam, zonder de "ex.". Dat vertegenwoordigt de telling. Andere keren moet u de getallen zelf bij elkaar optellen. Als er geen telling op het etiket staat, schrijf dan NA. Noteer alleen de telling (indien aanwezig) voor het eerste exemplaar (als er meer dan één geslacht is geïdentificeerd). De rest van de specimens (van een ander geslacht) en hun telling moeten in het volgende veld worden geschreven.

Ontwikkelingsfase

Meestal wordt er geen ontwikkelingsfase op de dia vermeld. Soms vindt u de volgende ontwikkelingsfasen. Kopieer de ontwikkelingsfase in volledige letters en het nummer. Scheid ze door een pu

Lv = larva

N = nympha

NN = nympa (Count 2) . Twee "N" betekenen dat er twee nimfen op de glijbaan staan.

Pn = protonympha

Ad or A = adult

Diss. = dissocié / dispersé

Geslacht

M = Mannelijk

F = Vrouw

U = Onbekend

X = Gemengd (gemengde exemplaren, mannetjes en vrouwtjes)

Op sommige exemplaren vind je een vrouwelijk () of mannelijk (♂ ♀) symbool. Selecteer vervolgens M voor mannelijk of F voor vrouwelijk. In dit geval is het niet aanwezig, selecteer U voor onbekend. Selecteer X voor gemengde monsters. Soms heb je twee symbolen, of meer. Dit geeft u een indicatie van de telling, aangezien elk symbool overeenkomt met één exemplaar.

Is er een andere soort op deze dia? (wetenschappelijke naam 2, 3 , enz.)

Zo ja, transcribeer ze dan in de volgende vrije tekstsectie als zodanig, schrijf de wetenschappelijke naam, het aantal (indien bekend) en het geslacht (M/V/U/X) en gebruik een "\$\$\$" tussen de verschillende exemplaren. Hierdoor kunnen we ze tijdens de nabewerking scheiden. Transcribeer de telling tussen haakjes achter de naam van elk taxon.

Synoniem

In de taxonomie is een synoniem een wetenschappelijke naam die van toepassing is op een taxon dat (nu) een andere wetenschappelijke naam heeft. Soms is deze informatie niet aanwezig op de slides. Als het aanwezig is, vind je het hoogstwaarschijnlijk tussen haakjes. Als er meer dan één synoniem wordt gegeven, zet dan een \$\$\$-teken achter elk synoniem. Transcribeer alles als zodanig, zonder de haakjes of andere symbolen. Het symbool "=" mag bijvoorbeeld niet worden getranscribeerd. De synoniemen verwijzen naar andere soorten. Schrijf de naam van de soort (exuvialis) altijd in kleine letters. Alleen geslachtsnamen (Camisia) krijgen een hoofdletter. Als er geen synonymie wordt gegeven, laat dit veld dan leeg.

Val (vrije tekst)

Kopieer de naam van de val die werd gebruikt om het insect als zodanig te vangen. Indien aanwezig, bevindt het zich in de linkerbenedenhoek van het label aan de rechterkant. Taxonomen moeten vastleggen hoe het insect is gevangen. Een Berleseval is een apparaat dat wordt gebruikt om levende organismen, met name geleedpotigen, uit bodemonsters te halen.

Val n°

Achter de naam van de val vind je soms het nummer van de val. Schrijf als zodanig, zonder punten te gebruiken. Als er geen valnummer is, laat het veld dan leeg.

Nieuwe soorten

Is dit exemplaar een nieuwe soort? Telkens wanneer een nieuwe soort wordt beschreven, vindt u een "sp. n." notitie op de dia. Vink het vakje voor nieuwe soorten aan.



Variant

Is dit exemplaar een nieuwe variant? Dan kom je een "var. n." afkorting tegen.

Vink gewoon het variantvakje aan en schrijf de naam van de variant achter de wetenschappelijke naam.



Miscellaneous

Staat er andere informatie op de dia die niet in een van de velden past? Schrijf het dan hier en voeg een \$\$\$-teken toe na elk stukje informatie.

Notities

Notes is jouw ruimte! Hier mag geen informatie uit het exemplaar worden geschreven. In plaats daarvan bent u vrij om elke twijfel of opmerking toe te voegen die specifiek aan dit exemplaar is gekoppeld, zodat we de gegevens later kunnen valideren.

Taak opslaan

Alle informatie die op de pagina beschikbaar is, moet zijn weg vinden naar een van de velden in het formulier. Als je dat eenmaal hebt gedaan, heb je deze taak voltooid! Als u alle gegevens heeft ingevuld, kunt u onderaan de pagina op Opslaan klikken. Hier kun je ook een onvoltooide taak opslaan om er later op terug te komen, de taak overslaan of een vraag op het forum over dit exemplaar plaatsen.

In geval van twijfel of vragen kan het nuttig zijn om ons forum te bezoeken en naar bestaande antwoorden te zoeken of zelfs zelf een onderwerp aan te maken. Als de beschikbare helpknoppen en de forumvermeldingen niet voldoende zijn, zijn we altijd per e-mail bereikbaar (zie de contacten onder Contact op de hoofdpagina). We zullen proberen zo snel en duidelijk mogelijk te antwoorden.

Tot slot herinneren we u eraan dat elke bijdrage, groot of klein, regelmatig of sporadisch, zeer op prijs wordt gesteld! Doe je best met de bovenstaande richtlijnen in gedachten, maar beschouw een DoeDat-project nooit als een karwei en maak je nooit te veel zorgen! Iedereen maakt fouten en alle gegevens worden gevalideerd.

Bedankt dat je lid bent geworden van het "Bug"-team!